

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AL REPUBLICII MOLDOVA

INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ

INSTITUTUL  
DE FTIZIOPNEUMOLOGIE  
"CHIRIL DRAGANIUC"



MINISTRY OF HEALTH, LABOUR  
AND SOCIAL PROTECTION OF THE  
REPUBLIC OF MOLDOVA

PUBLIC MEDICAL SANITARY

INSTITUTE OF  
PHTHISIOPNEUMOLOGY  
"CHIRIL DRAGANIUC"

---

---

## ORDIN

municipiul Chișinău

"20" februarie 2019

Nr. 15

### ***Pentru aprobarea unor documente***

Avînd în vedere necesitatea organizării și dezvoltării sistemului de control managerial conform Standardelor naționale de control intern, în conformitate cu prevederile art.8, art.10 și art.14 din Legea nr.229 din 23.09.2010 "Privind controlul financiar public intern", în temeiul punctului 50 al Regulamentului de organizare și funcționare a Instituției Medico-Sanitare Publice Institutul de Ftiziopulmonologie "Chiril Draganiuc", aprobat prin ordinul Ministerului Sănătății nr.350 din 17 mai 2017, -

### **ORDON :**

**1. Se aprobă:**

- 1) Strategia de management al riscurilor în cadrul Instituției Medico-Sanitare Publice Institutul de Ftiziopneumologie "Chiril Draganiuc", prevăzută în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul ordin;
- 2) Politica antifraudă și anticorupție a Instituției Medico-Sanitare Publice Institutul de Ftiziopneumologie "Chiril Draganiuc", prevăzută în anexa nr.2, care face parte integrantă din prezentul ordin;
- 3) Regulamentul privind inventarierea și gestiunea funcțiilor sensibile în cadrul Instituției Medico-Sanitare Publice Institutul de Ftiziopneumologie "Chiril Draganiuc", prevăzută în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul ordin;

**2.** Vicedirectorii (*dle Anna Donica, Valentina Vilc și Ludmila Marandici*), directorul adjunct știință și inovare (*dl Constantin Iavorschi*) și șeful Direcției economie și finanțe (*dl Fiodor Ursu*) vor asigura punerea în aplicare integrală a prevederilor documentelor menționate, din momentul semnării prezentului Ordin.

**3.** Serviciul resurse umane va aduce la cunoștința tuturor angajaților prevederile documentelor menționate și vor asigura aducerea la cunoștință tuturor noilor angajați la momentul angajării.

4. Serviciul juridic (*dna Aliona Furavschi*) va asigura gestionarea Registrului consolidat al riscurilor, generalizarea semestrială a informației cu privire la modul de gestionare a riscurilor de către subdiviziunile instituției (clinica Vornicen și compartimentul "Știința") și prezentarea raportului agregat către conducerea instituției.

5. Șeful Direcției economie, finanțe și infrastructură (*dl Fiador Ursu*) în comun cu Serviciul juridic va asigura acțiunile de consiliere și evaluare cu privire la modul de aplicare a procedurii de management al riscurilor.

6. Persoana responsabilă de informare și comunicare cu mass-media va asigura plasarea documentelor aprobate pe pagina oficială a instituției.

7. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum personal.

Director



Sofia ALEXANDRU